



Curriculum vitae Europass



Informații personale

Nume / Prenume **Deac Artemus Corneliu**

Adresă(e) [redacted]

Telefoane de contact [redacted]

e-mail [redacted]

Naționalitate [redacted]

Data nașterii [redacted]

Sex [redacted]

Locul de muncă vizat / Domeniul ocupațional administrator în consiliul de administrație la SC RAGCL S.A. Reghin

Experiența profesională

Perioada 2003 - prezent

Funcția sau postul ocupat Consilier Juridic

Activități și responsabilități principale Furnizare servicii de consultanță juridică

Numele și adresa angajatorului Kastamonu Romania SA Reghin

Tipul activității sau sectorul de activitate Producție industrială

Perioada 2016-2019

Funcția sau postul ocupat Administrator

Activități și responsabilități principale Conducerea societății

Numele și adresa angajatorului Wine Location SRL Reghin

Tipul activității sau sectorul de activitate Comerț

Perioada 2000 – 2003

Funcția sau postul ocupat Consilier Juridic

Activități și responsabilități principale Furnizare servicii de consultanță juridică

Numele și adresa angajatorului Tram SA Reghin

Tipul activității sau sectorul de activitate Transport public de persoane, transport de mărfuri

Educație și formare

Perioada 2004 - 2006

Calificarea / diploma obținută Diplomă de master

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare Facultatea de drept Simion Bărnuțiu, Universitatea Lucian Blaga din Sibiu

Perioada 1999

Calificarea / diploma obținută Diplomă de licență

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare Facultatea de drept, Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca

Perioada 1993-1998

Calificarea / diploma obținută Diplomă de absolvire

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare Facultatea de drept Tîrgu-Mureș, Universitatea Ecologică Dimitrie Cantemir

Aptitudini și competențe personale

Limba(i) maternă(e) -

Limba(i) străină(e) autoevaluare

Nivel european (*)

Limba

Limba

Înțelegere

Ascultare

Citire

Vorbire

Conversație

Discurs oral

Scriere

Exprimare scrisă

Engleză

A

A

A

A

A

(*) Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine A începător B-mediu C-avansat

Competențe și abilități sociale Calități excelente de comunicare și lucru în echipă, adaptare la mediu și sociabil

Competențe și aptitudini organizatorice Acumulare rapidă a cunoștințelor, seriozitate, bine organizat, dorință de implicare, spirit managerial

Competențe și aptitudini tehnice Analiză de date

Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului Utilizator MS Office (Word, Excel, MS Outlook)

Alte competențe și aptitudini

Permis(e) de conducere Permis de conducere cat. B, dobândit în anul 1993

Informații suplimentare La cerere

Anexe Diplomă de master, diplomă de licență