

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

RAPORT
privind activitatea întreprinderii publice RAGCL S.A. Reghin
pentru anul 2016

GENERALITĂȚI

Prezentul raport s-a întocmit în structura și conținutul cerute de art. 56, 58 din OUG 109/2011.

POLITICA DE ACȚIONARIAT

RAGCL S.A. s-a constituit ca societate comercială pe acțiuni, persoană juridică română, prin H.C.L. Reghin nr. 21 / 07.02.2008 și H.C.L. Reghin nr. 50 / 22.04.2008, hotărâri date în baza O.U.G. nr. 30/1997 privind reorganizarea regiilor autonome, aprobată prin Legea nr. 207/1997, cu modificările și completările ulterioare, cu scopul de a presta servicii de publice comunitare și va funcționa cu respectarea prevederilor Legii nr. 51/2007 privind serviciile comunitare de utilități publice.

RAGCL S.A. are ca acționar unic (100% din acțiuni) Municipiul Reghin, reprezentat în Adunarea generală a acționarilor de către Consiliul Local Reghin prin votul consilierilor locali aleși aflați în exercițiu.

RAGCL S.A. are sediul social în Reghin, str. Apalinei nr. 93A, județul Mureș, este înființată pe durata nedeterminată, cu un capital social la înființare de 381.510 lei divizat în 38.151 acțiuni deținute în totalitate de acționarul unic Municipiul Reghin, iar drepturile decurgând din dreptul de proprietate asupra acestora sunt exercitate de către Consiliul Local Reghin prin membrii săi aflați în exercițiu.

RAGCL S.A. continuă prestarea serviciilor publice prin gestiune delegată atribuită în baza art. 31¹ alin. (1) lit. b) din Legea 51/2006 către SC RAGCL SA în calitate de operator cu statut de societate comercială înființată, după intrarea în vigoare a Legii 51/2006, prin reorganizarea pe cale administrativă, în condițiile legii, a fostei regii autonome de interes local existentă la data intrării în vigoare a legii și care a avut în administrare și exploatare serviciile publice în cauză, precum și bunurile publice aferente.

Obiectul de activitate

RAGCL S.A. are următoarele obiecte de activitate (în ordinea codurilor CAEN):

Obiectul **principal** de activitate este:

3811 Colectarea deșeurilor nepericuloase

Obiectele **secundare** de activitate sunt:

3530 Furnizarea de abur și aer condiționat

3600 Captarea, tratarea și distribuția apei potabile

3700 Colectarea și epurarea apelor uzate

3812 Colectarea deșeurilor periculoase

3821 Tratarea și eliminarea deșeurilor nepericuloase

3822 Tratarea și eliminarea deșeurilor periculoase
3831 Demontarea (dezasamblarea) mașinilor și aparatelor pentru obținerea de materiale reciclabile
3832 Recuperarea materialelor reciclabile sortate
3900 Activități de decontaminare și servicii de administrare a altor deșeuri
4120 Lucrări de construcții a clădirilor rezidențiale și nerezidențiale
4211 Lucrări de construcții a drumurilor și autostrăzilor
4221 Lucrări de construcții a proiectelor utilitare pentru fluide
4299 Lucrări de construcții a altor proiecte ingineresti n.c.a.
4311 Lucrări de demolare a construcțiilor
4312 Lucrări de pregătire a terenului
4313 Lucrări de foraj și sondaj pentru construcții
4322 Lucrări de instalații sanitare, de încălzire și de aer condiționat
4329 Alte lucrări de instalații pentru construcții
4332 Lucrări de tâmplărie și dulgherie
4333 Lucrări de pardosire și placare a pereților
4334 Lucrări de vopsitorie, zugrăveli și montări de geamuri
4339 Alte lucrări de finisare
4391 Lucrări de învelitori, șarpante și terase la construcții
4399 Alte lucrări speciale la construcții
4520 Întreținerea și repararea autovehiculelor
4931 Transporturi urbane, suburbane și metropolitane de călători
4932 Transporturi cu taxiuri
4939 Alte transporturi terestre de călători n.c.a.
4941 Transporturi rutiere de mărfuri
4950 Transporturi prin conducte
5210 Depozitări
5221 Activități de servicii anexe pentru transporturi terestre
5224 Manipulări
5229 Alte activități anexe transporturilor
5510 Hoteluri și alte facilități de cazare
5610 Restaurante
5621 Activități de alimentație (catering) pentru evenimente
5629 Alte servicii de alimentație n.c.a.
6810 Cumpărarea și vânzarea de bunuri imobiliare proprii
6820 Închirierea și subînchirierea bunurilor imobiliare proprii sau închiriate
6831 Agenții imobiliare
6832 Administrarea imobilelor pe bază de comision sau contract
7112 Activități de inginerie și servicii consultanță tehnică legate de acestea
8122 Activități generale (nespecializate) de curățenie a clădirilor, mijloace de transport, mașini și utilaje industriale
8129 Alte activități de curățenie

RAGCL S.A. a prestat în 2016 pe în baza contractelor de delegare următoarele servicii publice:

- serviciul public de salubritate
- serviciul public de transport urban persoane

Conducerea societății

Conducerea și administrarea societății s-a făcut prin intermediul Adunării Generale a Acționarilor, Consiliului de administrație, și Directorul general.

Adunarea generală a acționarilor este organul de conducere a societății care decide asupra activității acesteia și asigură politica ei economică și comercială. Atribuțiile adunării generale a acționarilor sunt exercitate de către acționarul unic, Municipiul Reghin, reprezentat de Consiliul Local Reghin, prin persoana și votul consilierilor locali în exercițiu.

Consiliul de administrație a fost numit pe o perioadă de patru ani prin H.C.L. Reghin nr. 4/25.02.2016.

Directorul general a fost numit pe o perioadă de patru ani prin Hotărârea Consiliului de administrație nr. 7/12.09.2016.

Participații la alte societăți și întreprinderi publice

RAGCL S.A. nu deține participații sau acțiuni la alte entități economice.

Politica repartizării profitului și a dividendelor

Conform art. 24 din statut, profitul net rămas la dispoziția societății după repartizarea pe destinațiile prevăzute de lege, se reinvestește integral și nu se repartizează dividende, cu excepția celor minime impuse de lege.

MODIFICĂRI STRATEGICE

RAGCL S.A. nu a suferit fuziuni, divizări sau transformări ale structurii de capital pe parcursul anului 2016.

EVOLUȚIA ECONOMICĂ SI POLITICI ECONOMICE

Conform situațiilor financiare pe anul 2016, RAGCL S.A. a avut:

- cifră de afaceri netă de 6.574.004 lei;
- profit net anual de 25.596 lei;
- venituri din exploatare de 6.909.667 lei;
- cheltuieli din exploatare de 6.879.512 lei;
- active imobilizate de 642.602 lei;
- active circulante totale de 4.355.445 lei din care stocuri în valoare de 67.361 lei și creanțe comerciale de 2.975.548 lei.

POLITICI SOCIALE

Politica salarială și de protecție socială respectă prevederile din Codul Muncii, Contractul colectiv de muncă la nivel de societate, Regulamentul intern, Deciziile și dispozițiile directorului general, Ordinele de lucru ale sefilor ierarhici, Fișele de post și legile privind securitatea și sănătatea în muncă, respectiv protecția socială.

Contractul colectiv de muncă la nivel de societate negociat potrivit legii a fost încheiat cu valabilitate inițială până la 31.10.2016, a fost prelungit și este valabil până în 31.10.2017. Contractul

cuprinde toate elementele negociate cu sindicatul unității, inclusiv cele de protecție socială și este aplicabil pentru toți angajații societății.

ALTE ELEMENTE STABILE DE AUTORITATEA TUTELARĂ

Nu există alte elemente semnificative stabilite de autoritatea tutelară în cursul anului 2016.

PREȘEDINTE
CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE
Moldovan Teofil