

# ANUNȚ

RAGCL S.A, cu sediul în Reghin str. Apalinei 93A, jud. Mureș, având domenii de activitate serviciile de salubritate și transport public local, organizează selecție conform cu OUG 109/2011, pentru 5 posturi de membrii în consiliul de administrație.,

Scrisoarea de așteptări și alte detalii privind desfășurarea selecției, calendarul, condițiile legale/statutare se regăsesc în planul de selecție publicat pe site-ul [www.ragcl.ro/anunturi](http://www.ragcl.ro/anunturi).

## Condiții de participare:

- Studii superioare de scurtă sau lungă durată în unul din domeniile tehnic, economic, juridic, management;
- Majoritatea membrilor să aibă cel puțin 4 ani experiență în administrare sau management servicii publice, din care cel puțin 1 an în salubritate sau transport public
- Să nu aibă cazier judiciar;
- Să nu fi fost condamnat definitiv pentru nici-o faptă de natură penală;
- Capacitate deplină de exercițiu – stare de sănătate corespunzătoare postului, atestată cu adeverință medicală;
- Să cunoască bine limba română: scris, citit și vorbit;
- Experiență în afaceri și/sau management;

## Criterii de evaluare

### *Cunoștințe legislative:*

- OUG 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice;
- Legea 31/1990 privind societățile;
- Legea 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice;
- Legea 101/2006 privind serviciul de salubritate a localităților;
- Legea 92/2007 privind serviciile de transport public local;
- Legislația complementară în servicii comunitare de salubritate și transport public (poate fi descărcată de pe site-ul [www.anrsc.ro](http://www.anrsc.ro));
- Codul civil și Codul de procedură civilă, în materie;

### *Competențe și abilități manageriale:*

- Capacitatea de luarea deciziilor și rezolvarea problemelor, inițiativă;
- Orientarea către rezultate.;
- Abilitățile manageriale, de comunicare și relaționare, capacitatea de sinteză, munca în echipă;
- Experiența în administrarea unor societăți sau regii, cu profit;

Evaluarea se va face în cadrul unui interviu în fața comitetului de nominalizare.

## Dosarul de candidatură va cuprinde:

- Scrisoare/Declarație de intenție (format liber - o pagină) care va exprima motivația candidatului;
- Curriculum Vitae format european;
- Copii după actele de studii relevante;
- Cazier judiciar;
- Declarație că nu a fost condamnat definitiv pentru nici-o faptă penală (vezi model pe site);
- Declarație că este de acord cu utilizarea datelor personale în scopul selecției (vezi model pe site).
- Copie act identitate;
- Adeverință medicală - stare sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează.
- Opțional - copie bilanț societate condusă; (constituie un avantaj, absența sa nu este criteriu de eliminare);

Modelele de declarații se pot descărca de pe [www.ragcl.ro/anunturi](http://www.ragcl.ro/anunturi) sau se pot solicita la sediul societății sau la [office@ragcl.ro](mailto:office@ragcl.ro).

Candidații vor depune dosarul de candidatură, completat în limba română, în plic închis cu mențiunea "Candidatură administrator RAGCL", până la 05.11.2020 orele 09:00, personal sau prin poștă/curier, la sediul societății din str. Apalinei nr. 93A Reghin cod poștal 545300, jud. Mureș. Dosarele întârziate nu vor fi luate în considerare. Dosarele incomplete sau neconforme vor fi respinse. Candidații selectați după verificarea dosarelor, vor fi invitați telefonic la interviu.

Candidaților li se pot cere suplimentar, dovezi de validitate a celor depuse/declaratate și referințe despre activitatea desfășurată.

Pentru relații sau nelămuriri, vă puteți adresa comitetului de nominalizare la [office@ragcl.ro](mailto:office@ragcl.ro), sau prin secretariatul societății direct la sediul sau telefonic 0265512611 în zilele lucrătoare între orele 9-14.